

予約者様用ID登録の流れ

① 予約システムのID登録を申請して頂きます。

<Web申請フォーム>

telesa-reserve 利用申請情報入力

利用申請に必要な情報を入力してください。

会社名	例：株式会社 TSUNAGUTE
部署名	例：物流部
担当者名	例：山田太郎
メールアドレス	例：example@mail.com
住所	例：東京都千代田区xxxx1-2-3
電話番号（ハイフン不要）	例：01234567890
荷主名	例：株式会社ツナグテ

telesa-reserve 利用申請には利用規約とプライバシーポリシーへの同意が必要です。

利用規約を確認し、同意しました。

プライバシーポリシーを確認し、同意しました。

次へ

<https://telesa-booking.tsunagute.co.jp/account/input>



ご申請頂いたメールアドレスにID・PWを送付いたします

telesa-reserve@tsunagute.co.jpからのメールを許可もしくはPCからのメール受信設定を許可してください。
メールがない場合は迷惑メールなどのフォルダをご確認ください。

② ログインURLのご案内



<スマートフォン>

<https://telesa-booking-m.tsunagute.co.jp/auth/login>

【予約者様向け】予約登録の流れ

1. 予約先拠点選択

- ① 予約先の拠点【**株大田花き**】を選択してください



2. 積荷情報入力

- ① 荷姿 「パレット積み」または「バラ積み」を選択してください。
- ② 荷量 梱包数ではなく、箱数での入力にご協力をお願いします。
「台車輸送」「パレット輸送」の場合は「台車数」「パレット枚数」の入力をお願いします。
- ③ 荷主 積載荷主を選択してください



3. 予約時間選択

- ① 予約時間を選択してください（グレーの部分は他社で予約済み）
※予約時間の開始前までに到着してください



4. ドライバー情報

- ① 運送会社名
- ② 車番
- ③ 車格
- ④ 荷降状態 横降し、後方降し等を選択して下さい
- ⑤ ドライバー名
- ⑥ 電話番号 携帯番号のみ対応しています（呼出用）
※予約した番号を絶対に間違えない様に入力してください。
- ⑦ 備考 その他特記事項

センターに到着したら 予約有りの方



1. 受付登録

受付場所に到着すると
iPadが配置されています。

- ① 予約時に入力した**車番・電話番号**を入力して“受付登録”をタップします。
- ② 予約時の情報と変更がない場合は「ドライバー情報を修正しますか？」→“いいえ”をタップして受付完了です。



2. 呼び出し

受付が完了したら車へ一度戻り、
呼び出しが来るまで待機してください。

- ① 自動音声による音声通知で呼び出し連絡が来ます。
- ② 呼び出し連絡で指定されたバースに接車して荷下ろしを開始します。

センターに到着したら 予約無しの方



1. 受付登録

受付場所に到着するとiPadが配置されています。
車番と電話番号を入力して下さい。
必要事項をの入力画面に進んでください。

- ① 運送会社名
- ② 車番
- ③ 車格
- ④ 荷降状態 横降し、後方降し等を選択して下さい。
- ⑤ ドライバー名
- ⑥ 電話番号 携帯番号のみ対応しています。(呼出用)
※絶対に間違えない様に入力してください。
- ⑦ 備考 その他特記事項。



2. 呼び出し

受付が完了したら車へ一度戻り、
呼び出しが来るまで待機してください。

- ① 自動音声による音声通知
で呼び出し連絡が来ます。
- ② 呼び出し連絡で指定されたバースに
接車して荷下ろしを開始します。